

СОГЛАСОВАНО

на Общем собрании
работников

Протокол №1
от 10.09.2015

УТВЕРЖДАЮ

Директор
частного общеобразовательного
учреждения – Лицей №1 «Спутник»

И.Ю.Ермоленко
приказ от 08 09 2015 г.
№ 35



УТВЕРЖДАЮ

Учредитель

Е.С. Чостковская
« 07 » 09 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Конференции работников Частного
общеобразовательного учреждения Лицея №1 «Спутник»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Лицея и регламентирует деятельность Конференции работников Лицея, являющейся одним из коллегиальных органов управления.

1.2. В своей деятельности Конференция работников (далее – Конференция) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Лицея и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Конференции является общее руководство Лицеем в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Конференция работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Лицея, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Лицея.

2. Задачи Конференции работников

2.1. Организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Лицея.

2.2. Привлечение общественности к решению вопросов развития Лицея.

2.3. Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности.

2.4. Решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Лицея.

2.5. Решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Лицея.

2.6. Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся и работников Лицея.

2.7. Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Лицея, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность.

2.8. Внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Лицея.

2.9. Внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот учащимся и работникам в пределах компетенции Лицея.

2.10. Внесение предложений о поощрении работников Лицея.

2.11. Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Лицея и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Конференции работников

- 3.1. Выработка коллективных решений для осуществления единства действий работников Лицея.
- 3.2. Внесение предложений об организации сотрудничества Лицея с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Лицея и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности.
- 3.3. Представление интересов Лицея в органах власти, других организациях и учреждениях.
- 3.4. Рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Лицея.
- 3.5. Заслушивание публичного доклада директора Лицея, его обсуждение.
- 3.6. Согласование локальных актов Лицея, касающихся трудовой, финансово-хозяйственной деятельности.
- 3.7.. Внесение изменений и дополнений а настоящее Положение.
- 3.8. Рассмотрение иных вопросов деятельности Лицея, вынесенных на рассмотрение директором учреждения.

4. Организация деятельности Конференции работников

- 4.1. В состав Конференции работников Лицея входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с Лицеом.

На заседания Конференции могут быть приглашены Учредители, представители общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

- 4.2. Конференция созывается директором Лицея не реже одного раза в год и действует неопределенный срок. Решение о созыве принимается директором Лицея, не позднее, чем за 7 (семь) дней до проведения Конференции.

- 4.3. Внеочередная Конференция может быть проведена по инициативе работников в количестве не менее 50 % от их общего числа.

- 4.4. Для ведения Конференции большинством голосов в порядке открытого голосования, избираются его председатель и секретарь. Срок полномочий председателя и секретаря Конференции – 3 (три) года. Председатель может быть переизбран Конференцией в любое время.

- 4.5. Председатель Конференции: организует деятельность Конференции; информирует членов Конференции о предстоящем заседании не менее чем за семь дней до заседания; организует подготовку и проведение заседания; определяет повестку дня; контролирует выполнение решений. Секретарь Конференции ведет и оформляет протокол заседания. Председатель и секретарь Конференции выполняют свои обязанности на общественных началах.

- 4.6. Заседания Конференции считаются правомочными, если в них участвуют более половины от общего числа работников. Решения Конференции принимаются открытым голосованием, оформляются протоколом и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины присутствующих. Решения Конференции после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения приказом директора Лицея становятся обязательными для исполнения, доводятся до всего трудового коллектива Лицея не позднее, чем в течение 5-ти дней после прошедшего заседания.

- 4.7. Решения Конференции не должны противоречить законодательству Российской Федерации, подзаконным правовым актам, Уставу Лицея.