

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1156313015715 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 29.12.2023 за ГРН 2236303990580



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

Утвержден
решением учредителя
от 29 ноября 2023 г. № 29-11/2023

 /Е.С. Чостковская

УСТАВ

Частного общеобразовательного учреждения-Лицей

№1 «Спутник»

(новая редакция)

Самара 2023 г.

СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное общеобразовательное учреждение - Лицей №1 «Спутник», именуемое в дальнейшем по тексту «Лицей», является некоммерческой организацией, частным общеобразовательным учреждением, созданным в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Учредителем и собственником имущества Лицея является Общество с ограниченной ответственностью «Содружество» (ОГРН -1156315000874, ИНН-6315001440) (далее - Учредитель).

СТАТЬЯ 2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ

2.1. Полное наименование Лицея на русском языке: частное общеобразовательное учреждение - Лицей №1 «Спутник».

Сокращенное наименование на русском языке: Лицей №1 «Спутник».

2.2. Полное наименование Лицея на английском языке: Private educational institution - Liceum №1 «Sputnik».

Сокращенное наименование на английском языке - Liceum №1 «Sputnik».

2.3. Место нахождения Лицея: г. Самара.

По адресу места нахождения Лицея располагается единоличный исполнительный орган Лицея и осуществляется хранение документов Лицея.

СТАТЬЯ 3. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС

3.1. Лицей является самостоятельным юридическим лицом. Правовое положение Лицея определяется законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Лицей имеет обособленное имущество, вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в судебных органах.

3.3. Лицей имеет самостоятельный баланс, открывает расчетные, валютные и другие счета в банках и иных финансово-кредитных учреждениях как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

3.4. Лицей, при условии выполнения требований, установленных законодательством Российской Федерации, самостоятельно определяет содержание образования, формы и методы ведения образовательного процесса.

3.5. Лицей может создавать свои филиалы и представительства в Российской Федерации и за рубежом в соответствии с законодательством страны создания представительства или филиала.

3.6. Лицей вправе вступать в педагогические, научные и иные Российские и международные объединения юридических лиц (ассоциации, союзы) и участвовать в их деятельности. Участие Лицея и (или) создание Лицеем юридических лиц (в том числе совместно с другими лицами) допускается при условии, что такое участие (создание) способствует достижению целей деятельности Лицея, установленных в настоящем Уставе. Лицей вправе принимать участие в конкурсах, работе конгрессов, конференций и т. п., а также вступать в правоотношения с различными физическими и юридическими лицами, в том числе иностранными, для достижения стоящих перед ним целей.

3.7. Лицей несет ответственность по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом.

3.8. Лицей имеет круглую печать с указанием своего полного наименования на русском языке.

Печать Лицея может также содержать наименование Лицея на английском языке.

3.9. Лицей имеет штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

Эмблема Лицея представляет собой классический английский геральдический четырёхугольный щит с острым основанием, на лицевой стороне которого нанесен штриховой рисунок в форме цифры "один". Под нижним заостренным основанием щита штрихами изображены волны, вокруг щита изображен след взлетевшего спутника, расположенного над щитом.

3.10. Лицей строит свою деятельность в тесном взаимодействии с российскими и зарубежными образовательными и научными предприятиями, организациями и учреждениями.

3.11. Лицей является некоммерческой организацией и не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Лицей вправе осуществлять приносящую доход деятельность на условиях, указанных в пункте 4.7 Устава.

СТАТЬЯ 4. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Миссией Лицея является обеспечение качественного образования международного уровня в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и с учетом индивидуальных способностей и запросов обучающихся, в условиях совместной деятельности детей и педагогов, где каждый стремится к самосовершенствованию.

4.2. Лицей создан без ограничения срока деятельности для осуществления образовательной деятельности.

Тип Лицея - общеобразовательная организация.

Лицей, являясь общеобразовательной организацией, осуществляет в качестве основной цели своей деятельности обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования по профилям.

Лицей также осуществляет образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью ее деятельности:

4.2.1. Образовательные программы дошкольного образования;

4.2.2. Дополнительные общеобразовательные программы.

4.3. Целями деятельности Лицея являются:

4.3.1. Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования по профилям;

4.3.2. Создание инновационной образовательной среды путем внедрения лучших достижений российского и международного опыта для развития способностей обучающихся, мотивирования их к получению дальнейшего образования в лучших российских и иностранных образовательных организациях и последующей активной научной и исследовательской деятельности;

4.3.3. Удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, духовно-нравственном, творческом и физическом развитии;

4.3.4. Воспитание критически мыслящих, знающих, заботливых молодых людей, способных и желающих изменить наш мир к лучшему через межкультурное понимание и уважение людей друг к другу.

4.4. Достижение целей Лицея обеспечивается решением следующих задач:

4.4.1. Осуществление общеобразовательного процесса и обеспечение содержания и воспитания обучающихся на основе российских и международных образовательных программ повышенного уровня сложности;

4.4.2. Выявление и развитие любознательности, творческих способностей, природной одаренности и многообразия способностей обучающихся;

4.4.3. Создание условий для развития индивидуальных способностей каждого обучающегося;

4.4.4. Формирование потребностей обучающихся к самообразованию и самообучению;

4.4.5. Развитие у обучающихся интеллектуальных, личностных, эмоциональных и социальных умений, необходимых для жизни, учебы и работы в быстро глобализуемом мире;

- 4.4.6. Подготовка обучающихся к получению высшего образования, творческому труду в различных сферах научной и практической деятельности;
- 4.4.7. Реализация идеи общего, интеллектуального, нравственного развития личности средствами гуманитаризации содержания образования;
- 4.4.8. Использование российских и международных достижений при построении программ для детей с высокими интеллектуальными способностями;
- 4.4.9. Внедрение российских и международных стандартов при обеспечении условий и построении программ для детей со специальными потребностями;
- 4.4.10. Реализация дополнительных образовательных программ;
- 4.4.11. Углубленное обучение иностранным языкам;
- 4.4.12. Использование лучших российских и зарубежных педагогических и методических систем, методик и образовательных технологий.
- 4.5. Предметом деятельности Лицея является реализация основных общеобразовательных программ, дополнительных образовательных программ, а также осуществление сопутствующей педагогической, культурно-досуговой, научно-исследовательской, информационной, учебно-консультационной, организационной, внешнеэкономической, издательской (подготовка собственных учебно-методических материалов, учебных пособий) деятельности в соответствии с целью и направлениями деятельности Лицея.
- 4.6. Для достижения целей и реализации задач Лицей осуществляет следующие виды деятельности:
- 4.6.1. Разработка и реализация основных общеобразовательных программ по учебным планам и программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на повышенном уровне сложности (в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий);
- 4.6.2. Разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ;
- 4.6.3. Оказание дополнительных образовательных и оздоровительных услуг;
- 4.6.4. Осуществление аналитической, информационной, справочно-консультационной и статистической работы по вопросам образования;
- 4.6.5. Разработка учебных планов, программ, учебных пособий, научной, методической, справочной литературы, подготовка к изданию и издание материалов, публикаций, учебников, пособий, а также осуществление иной редакционно-публицистической, издательской и рекламно-информационной деятельности;
- 4.6.6. Организация медицинского обслуживания обучающихся;
- 4.6.7. Проведение психологической диагностики, тестирования, консультаций логопеда, специалистов в области коррекционной педагогики;
- 4.6.8. Организация семинаров, конференций, конкурсов, олимпиад, в том числе международных;
- 4.6.9. Организация концертов, фестивалей, благотворительных мероприятий;
- 4.6.10. Организация питания обучающихся;
- 4.6.11. Организация транспортного обслуживания, связанного с деятельностью Лицея;
- 4.6.12. Создание экспериментальных площадок для научно-методических исследований, в том числе с другими образовательными организациями;
- 4.6.13. Организация повышения квалификации управленческих и педагогических кадров;
- 4.6.14. Обучение иностранных граждан русскому языку, а граждан Российской Федерации – иностранным языкам;
- 4.6.15. Переводы учебных и других материалов, организацию их издания и продажи;
- 4.6.16. Предоставление услуг переводчиков (письменных, устных, синхронных);
- 4.6.17. Организация и проведение выставок, конкурсов, конференций, дискуссий, теоретических семинаров и симпозиумов, специализированных циклов, докладов, лекций и консультаций, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;

- 4.6.18. Участие в выставках, конкурсах, конференциях, дискуссиях, теоретических семинарах и симпозиумах на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- 4.6.19. Организация распространения результатов творческой деятельности;
- 4.6.20. Осуществление программ культурного обмена;
- 4.6.21. Разработка и реализация совместных проектов с зарубежными организациями и специалистами, а также иного международного сотрудничества;
- 4.6.22. Осуществление внешнеэкономической деятельности;
- 4.6.23. Осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения обучающихся;
- 4.6.24. Оказание социально-психологической и педагогической помощи;
- 4.6.25. Обеспечение организации дополнительного образования обучающихся: общедоступных спортивных секций, художественных, музыкальных, танцевальных и иных кружков, клубов и студий и привлечение к участию в них обучающихся;
- 4.6.26. Взаимодействие с высшими учебными заведениями по вопросам организации, обеспечения учебно-воспитательного процесса и профориентационной работы;
- 4.6.27. Осуществление физкультурно-оздоровительной деятельности;
- 4.6.28. Организация деятельности по проведению театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;
- 4.6.29. Подготовка детей к начальному общему образованию;
- 4.6.30. Участие в создании и деятельности ассоциаций, союзов, иных объединений, создаваемых в целях развития и совершенствования образования.
- 4.7. Лицей вправе осуществлять приносящую доход деятельность по видам деятельности, указанным в пункте 4.6 настоящего Устава постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Лицея и расходуются на возмещение затрат на материальное обеспечение Лицея, развитие Лицея, оплату труда работников или совершенствование образовательного процесса в Лицее.
- 4.8. В Лицее не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.
- 4.9. Лицей вправе иметь собственные печатные и электронные издания.
- 4.10. Деятельность, для осуществления которой требуется специальное разрешение (лицензия), осуществляется Лицеем только при наличии соответствующего специального разрешения (лицензии).

Лицей осуществляет образовательную деятельность на основании специального документа, подтверждающего соответствие определенному стандарту, - свидетельства о государственной аккредитации в случае, если такая аккредитация предусмотрена законодательством Российской Федерации.

СТА ТЬЯ 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Организация образовательного процесса в Лицее регламентируется законодательством Российской Федерации, международными стандартами, настоящим Уставом, перспективными и текущими планами работы, учебным планом, учебным календарем и расписаниями занятий, иными локальными нормативными актами Лицея.

Лицей является творческой лабораторией, организующей поиск, разработку и внедрение нового содержания развивающего обучения, форм и методов его реализации. Лицей предоставляет обучающимся оптимальные возможности для интеллектуального развития, способствует овладению навыками поискового мышления, готовит обучающихся к активной, инициативной деятельности, формирует высокую конкурентоспособность обучающихся на рынке труда за счет развития личностной активности, волевых качеств,

эмоциональной устойчивости.

5.2. Образование в Лицее ведется на платной основе. Размер оплаты определяется приказом Директора по согласованию с Учредителем.

5.3. Организация образовательного процесса в Лицее строится на педагогически обоснованном выборе режима, форм, методов, средств обучения, соответствующих возрастным, индивидуальным и психологическим особенностям обучающихся, обеспечивающих уровень государственных и международных образовательных программ. В Лицее могут использоваться очная, заочная, дистанционная формы обучения. Допускается сочетание указанных форм.

5.4. Лицей самостоятелен в выборе системы оценивания, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливается приказом Директора.

5.5. Лицей обеспечивает условия для усвоения обучающимися образовательных программ, составленных с учетом требований законодательства Российской Федерации и международных образовательных программ.

5.6. Лицей имеет следующую образовательную структуру: дошкольное образование; 1 уровень - начальное общее образование; 2 уровень - основное общее образование; 3 уровень - среднее общее образование.

5.6.1. Первый и второй уровни образования призваны обеспечить:

5.6.1.1. Прочный фундамент общеобразовательной подготовки;

5.6.1.2. Индивидуализированное образование (процесс обучения идет в темпе, определяемом способностями обучающегося);

5.6.1.3. Предпрофильную подготовку для дальнейшего выбора профиля обучения.

5.6.2. Третий уровень:

5.6.2.1. Завершает общеобразовательную подготовку обучающихся на принципах профилирования, дифференциации и индивидуализации обучения;

5.6.2.2. Формирует готовность к обдуманному жизненному самоопределению, профессии, продолжению образования.

5.7. Продолжительность учебной недели, режим учебного дня, продолжительность учебных занятий определяются учебным планом и правилами внутреннего распорядка Лицея.

5.8. Учебный год в Лицее начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с утвержденным Директором годовым учебным календарем.

5.9. Учебный год в Лицее делится на учебные четверти. Сроки учебных четвертей и каникул определяются годовым учебным календарем, утверждаемым приказом Директора Лицея. В каникулярное время для учащихся Лицея организуются:

5.9.1. Освоение дополнительных образовательных программ на территории Российской Федерации и за ее пределами;

5.9.2. Спортивно-оздоровительные и иные лагеря с выездом на иные территории Российской Федерации и за ее пределы.

5.10. Преподавание общеобразовательных предметов в Лицее ведется на русском языке. Преподавание предметов по международным программам может осуществляться на иностранном языке.

5.11. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников, которая проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.12. Дисциплина в Лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.13. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в Лицее обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного

процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

5.14. В Лицей принимаются дети и подростки в возрасте от 3 до 18 лет с учетом данных психолого-педагогического и медицинского диагностирования.

Правила и порядок приема в Лицей устанавливаются приказом директора Лицея.

Количество ежегодно принимаемых в Лицей обучающихся устанавливается приказом Директора Лицея.

5.15. Зачисление в Лицей обучающихся, отобранных в установленном порядке, производится Директором на основании заявления родителя—(законного представителя) после ознакомления его с Уставом Лицея, предоставления им медицинской карты ребенка и личного дела из предыдущей образовательной организации (для учащихся второго и старших классов).

При зачислении ребенка в Лицей изданию распорядительного акта о приеме предшествует заключение договора об образовании между родителем (законным представителем) и Лицеем, в котором оговариваются права и обязанности Лицея и родителей (законных представителей), порядок и условия обучения и отчисления обучающегося из Лицея, а также стоимость и порядок оплаты обучения.

5.16. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из Лицея: 5.16.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.16.2. досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.17 Устава.

5.17. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.17.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.17.2. по инициативе Лицея, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, в случае установления нарушения порядка приема в Лицей, повлекшего по вине обучающегося (законного представителя) его незаконное зачисление в Лицей, а также в случае неисполнения либо несвоевременного исполнения родителем обязательств по оплате обучения;

5.17.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Лицея, в том числе в случае ликвидации Лицея.

5.18. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Лицея, об отчислении обучающегося из Лицея. При досрочном прекращении образовательных отношений договор расторгается на основании распорядительного акта Лицея, об отчислении обучающегося из Лицея. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея, прекращаются с даты его отчисления из Лицея.

5.19. При досрочном прекращении образовательных отношений Лицей, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Лицея (законному представителю), справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Лицеем. Указанная справка выдается родителю (законному представителю) после предоставления последним справки из образовательной организации, в которую будет принят несовершеннолетний обучающийся для дальнейшего обучения.

СТАТЬЯ 6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

6.1. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Лицея и договором об

образовании, заключенным между родителем (законным представителем) и Лицеом.

6.2. Обучающиеся Лицея имеют право:

6.2.1. На обучение по образовательным программам с использованием образовательных технологий, соответствующих современному уровню развития науки, техники, в соответствии с целями и задачами Лицея;

6.2.2. На освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Лицео в установленном Лицеом порядке;

6.2.3. На зачет в установленном Лицеом порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

6.2.4. На каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха в соответствии с законодательством об образовании и годовым учебным календарем;

6.2.5. На уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений при условии недопустимости любых форм политической агитации и пропаганды, экстремизма;

6.2.6. На учет их мнения по вопросам управления Лицеом и (или) при принятии Лицеом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы. Указанное в настоящем подпункте право реализуется через родителей (законных представителей) обучающихся;

6.2.7. Пользоваться учебными помещениями, информационным фондом, библиотекой Лицея на установленных условиях;

6.2.8. На ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, в том числе, расположенными на официальном сайте Лицея, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицео;

6.2.9. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

6.3. Обучающиеся Лицея обязаны:

6.3.1. Соблюдать требования Устава Лицея, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Лицея;

6.3.2. Добросовестно участвовать в образовательном процессе, выполнять обязательные требования соответствующей образовательной программы, в том числе посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

6.3.3. Уважать права и считаться с интересами других участников образовательного процесса, работников Лицея, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

6.3.4. Выполнять законные требования работников Лицея в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции;

6.3.5. Бережно относиться к имуществу Лицея;

6.3.6. Воздерживаться от всякой деятельности, которая может нанести ущерб Лицею;

6.3.7. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

6.4. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящей статьей,

устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании.

6.5. За неисполнение или нарушение Устава Лицея, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Лицея.

6.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

6.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

6.7.1. Знакомиться с Уставом Лицея, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Лицея; , в том числе, расположенными на официальном сайте Лицея.

6.7.2. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, оценками успеваемости своих детей;

6.7.3. Вносить предложения по улучшению образовательного процесса и организации дополнительных услуг Лицея;

6.7.4. Защищать права и законные интересы обучающихся;

6.7.5. На учет мнения несовершеннолетних обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам управления Лицеем и (или) при принятии Лицеем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, путем участия в заседаниях коллегиальных органов управления Лицеем с правом совещательного голоса или иным образом, в порядке установленном Положением о Совете родителей (законных представителей).

6.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

6.8.1. Обеспечить получение детьми общего образования;

6.8.2. Соблюдать требования Устава Лицея, правила внутреннего распорядка и положения иных локальных нормативных актов Лицея, а также договор об образовании, заключенный с Лицеем;

6.8.3. Уважать права и считаться с интересами других участников образовательного процесса;

6.8.4. Добросовестно исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Лицею.

6.9. Предусмотренные в настоящей статье Устава права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей) не являются исчерпывающими. Обучающиеся и их родители (законные представители) могут обладать также иными правами и нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Лицея, а также договором об образовании, заключенным между родителем (законным представителем) и Лицеем.

6.10. Виновные за нарушение обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего распорядка, иными локальными нормативными актами Лицея, обучающиеся, а также родители (законные представители) несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СТАТЬЯ 7. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ, РУКОВОДЯЩИЕ И ИНЫЕ РАБОТНИКИ ЛИЦЕЯ

7.1. В штате Лицея предусматриваются должности административного, педагогического, инженерно-технического, хозяйственного и иного персонала. Данный персонал несет дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за нарушение норм трудового распорядка; за совершение дисциплинарного проступка, т.е. неисполнение или

ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей по вине работника на него могут быть возложены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям.

Замещение указанных должностей осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7.2. Трудовые отношения работника и Лицея регулируются трудовым договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Оплата труда, социальное страхование и социальное обеспечение работников Лицея осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заработная плата работнику Лицея выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией работника.

Лицей, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет формы, системы и размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

7.4. Работники Лицея имеют право:

7.4.1. Предоставление работы, обусловленной заключенным с Лицедем трудовым договором;

7.4.2. Своевременной и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

7.4.3. Отдых, в том числе на оплачиваемый ежегодный отпуск, еженедельные выходные дни, нерабочие праздничные дни;

7.4.4. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных законодательством;

7.4.5. На участие в управлении Лицедем, в том числе на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Лицея в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

7.5. Педагогические работники Лицея в том числе имеют право:

7.5.1. На свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

7.5.2. На свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания, на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

7.5.3. На выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

7.5.4. На участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

7.5.5. На осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7.5.6. На трудовые права и социальные гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять

лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

7.6. Работники Лицея обязаны:

7.6.1. Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

7.6.2. Работать честно и добросовестно, соблюдать трудовую дисциплину, своевременно и точно исполнять распоряжения директора Лицея;

7.6.3. Бережно относиться к имуществу Лицея, соблюдать требования охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;

7.6.4. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

7.6.5. Соблюдать Устав Лицея, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Лицея, условия трудового договора, заключаемого с Лицеом.

7.7. Педагогические работники Лицея в том числе обязаны:

7.7.1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной образовательной программой;

7.7.2. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

7.7.3. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

7.7.4. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

7.7.5. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7.7.6. Систематически повышать свой профессиональный уровень, проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

7.7.7. Все работники Лицея за исполнения своих функциональных обязанностей несут административную, дисциплинарную и предусмотренную действующим законодательством ответственность.

СТАТЬЯ 8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

8.1. Управление в Лицео осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

8.2. Высшим органом управления Лицеом является Учредитель.

8.3. Коллегиальными органами управления Лицея являются:

8.3.1. Конференция работников Лицея;

8.3.2. Педагогический совет.

8.4. Единоличным исполнительным органом Лицея является Директор.

8.5. В основу деятельности членов органов управления положены следующие принципы:

8.5.1. Действовать беспристрастно, разумно и добросовестно исходя из интересов лиц, участвующих в образовательном процессе в Лицео;

8.5.2. Не использовать участие в управлении Лицеом в целях пропагандирования или поддержания интересов отдельных групп людей, в том числе политических, национальных, религиозных, экономических интересов;

8.5.3. Выявлять и формулировать образовательные потребности и ожидания обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, удовлетворять их путем разработки и принятия решений и документов, наиболее полно учитывающих образовательные интересы каждого обучающегося;

8.5.4. Стремиться к совершенствованию работы органов управления Лицеом, обеспечению высокого качества принятых им решений, недопущению конфликта интересов.

СТА ТЬЯ 9. УЧРЕДИТЕЛЬ И ЕГО КОМПЕТЕНЦИЯ

9.1. Высшим органом управления Лицеом является Учредитель. К компетенции Учредителя относится:

9.1.1. Определение приоритетных направлений деятельности Лицеа, принципов формирования и использования его имущества;

9.1.2. Внесение изменений и дополнений в Устав Лицеа, принятие Устава Лицеа в новой редакции;

9.1.3. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Лицеа, назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационного баланса;

9.1.4. Принятие решений о создании филиалов, открытии представительств и (или) об их закрытии (ликвидации);

9.1.5. Утверждение Положений об органах управления (единоличном и коллегиальном органе); Положений о филиале, представительстве, согласование кандидатуры на должность руководителя филиала и представительства;

9.1.6. Назначение на должность и прекращение полномочий Директора Лицеа;

9.1.7. Утверждение Программы развития Лицеа и отчета о ее выполнении, принятой Педагогическим советом Лицеа;

9.1.8. Решение вопроса о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды (стиля дежды) обучающихся Лицеа;

9.1.10. Согласование размера платы за обучение в Лицее;

9.1.11. Согласование предоставления льгот и скидок на обучение;

9.1.12. Согласование структуры и штатного расписания Лицеа;

9.1.13. Согласование совершения Лицеом сделок или нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Лицей вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 % (десять процентов) от балансовой стоимости активов Лицеа согласно бухгалтерского баланса Лицеа за последний отчетный период, предшествующий совершению соответствующей сделки;

9.1.14. Согласование совершения Лицеом сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

9.1.15. Осуществление надзора за деятельностью Лицеа путем ежегодного получения информации (в том числе годовой бухгалтерской отчетности, статистической отчетности) о деятельности Лицеа, о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Лицеа, определения и утверждения направлений расходования привлеченных средств для обеспечения деятельности и развития Лицеа;

9.1.16. Принятие решения об участии Лицеа в других организациях и (или) о прекращении такого участия;

9.1.17. Решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.2. Для осуществления своих полномочий Учредитель вправе получать любую информацию о деятельности Лицеа, знакомиться с любыми документами Лицеа. Соответствующая

информация или документы должны быть предоставлены Учредителю по его письменному или устному запросу, адресованному Директору Лицея, в течение 5 рабочих дней с момента поступления запроса.

9.3. Вопросы на рассмотрение и принятие решения Учредителем выносятся по мере необходимости самим Учредителем, директором Лицея, Педагогическим советом.

9.4. Учредитель не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

9.5. Учредитель не вправе выступать от имени Лицея.

СТАТЬЯ 10. КОНФЕРЕНЦИЯ РАБОТНИКОВ ЛИЦЕЯ И ЕЕ КОМПЕТЕНЦИЯ

10.1. Конференция работников Лицея (далее также - Конференция) является коллегиальным органом управления Лицеом. В ее состав входят все работники Лицея в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Конференция созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Порядок работы Конференции, порядок созыва, проведения заседаний Конференции и принятия решений в части, не урегулированной Уставом, устанавливаются Положением о Конференции, утверждаемым Учредителем.

Первое заседание Конференции созывается Директором.

10.2. Председатель Конференции (не орган) избирается Конференцией сроком на три года большинством голосов от числа присутствующих на заседании Конференции работников Лицея и может быть переизбран Конференцией в любое время.

Председатель Конференции выполняет свои функции на общественных началах - без оплаты.

10.3. Заседания Конференции правомочны, если на них присутствует более половины ее членов.

Повестка дня заседания Конференции формируется Председателем Конференции. Председатель Конференции объявляет о дате проведения заседания Конференции не позднее, чем за семь дней до ее созыва.

Работники Лицея вправе вносить Председателю Конференции вопросы для включения в повестку дня в срок не позднее, чем за три дня до ее проведения. Повестка дня первого заседания Конференции формируется Директором Лицея.

10.4. Решения Конференции принимаются большинством голосов членов Конференции, присутствующих на заседании.

Решения Конференции оформляются протоколом, который подписывается Председателем Конференции и секретарем (не орган).

10.5. Компетенция Конференции;

10.5.1. Рассмотрение и обсуждение основных направлений деятельности Лицея;

10.5.2. Обсуждение иных вопросов деятельности Лицея и утверждение предложений, направляемых от имени Конференции Директору по организации работы Лицея, улучшения условий труда.

10.5.3. Рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Лицея, образование при необходимости комиссии по трудовым спорам в Лицеом.

СТАТЬЯ 11. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ И ЕГО КОМПЕТЕНЦИЯ

11.1. В целях реализации права педагогических работников на участие в управлении Лицеом и совершенствования образовательного процесса, в том числе обсуждения педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников, разрешения конфликтов между работниками Лицея, обучающимися и родителями (законными представителями) в Лицеом

создается Педагогический совет.

Педагогический совет является постояннодействующим коллегиальным органом управления Лицеем, состоит из педагогических работников Лицея. Председателем Педагогического совета является Директор. Директор Лицея назначает своим приказом секретаря Педагогического совета Лицея (не является органом).

План работы, сроки проведения заседаний и решения Педагогического совета утверждается приказом Директора.

11.2. Педагогический совет Лицея правомочен, если на нем присутствуют более, чем две трети его членов. Педагогические работники Лицея обязаны принимать участие в работе Педагогического совета Лицея.

11.3. Педагогический совет лицея собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца.

Директор Лицея объявляет о дате проведения заседания Педагогического совета не позднее, чем за семь дней до его созыва.

Повестка дня заседания Педагогического совета формируется Председателем Педагогического совета. Члены Педагогического совета вправе направлять- Председателю Педагогического совета предложения по включению вопросов в повестку дня заседания в срок не позднее, чем за три дня до его проведения.

11.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов членов Педагогического совета из числа присутствующих.

Решения Педагогического совета оформляются протоколом, который подписывается Председателем Педагогического совета и секретарем.

11.5. К компетенции Педагогического совета относятся:

11.5.1. Определение стратегии образовательного процесса, разработка и рекомендации к утверждению Учредителем Программы развития Лицея, подготовка отчета о выполнении Программы развития Лицея за соответствующий учебный год и предоставление его Учредителю не позднее 3 месяцев со дня окончания соответствующего учебного года;

11.5.2. Обсуждение, выбор и анализ различных вариантов содержания образования, образовательных программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

11.5.3. Утверждение перечня учебников, выбранных Лицеем;

11.5.4. Принятие решения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Лицея, установлении их форм, периодичности и порядка проведения;

11.5.5. Утверждение результатов промежуточных и итоговых аттестаций обучающихся;

11.5.6. Рассмотрение и выдвижение кандидатур педагогических работников на присвоение им званий и наград;

11.5.7. Принятие решения об исключении из Лицея учащегося, достигшего установленного законодательством возраста, за совершение противоправного действия, грубые и (или) неоднократные нарушения Устава и локальных нормативных актов Лицея;

11.5.8. Рассмотрение и выдвижение предложений о поощрении обучающихся;

11.5.9. Принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося принимает решение о его оставлении на повторное обучение или продолжении обучения в форме семейного образования на основании заявления родителей (законных представителей).

11.6. Педагогический совет не вправе принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

11.7. Решения Педагогического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Педагогического совета, и реализуются приказами Директора Лицея.

11.8. Педагогический совет не вправе выступать от имени Лицея.

11.9. Директор в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает

исполнение такого решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок обязан рассмотреть такое обращение Директора, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательного решение по спорному вопросу.

СТАТЬЯ 12. ДИРЕКТОР

12.1. Текущее руководство деятельностью Лицея осуществляет Директор.

12.2. Директор является единоличным исполнительным органом Лицея.

13.3. Директор назначается Учредителем сроком на 3 года. Одно и то же лицо может быть назначено Директором неограниченное количество раз.

12.4. Учредитель вправе в любое время прекратить полномочия Директора.

12.5. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Лицея в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, и наделен правом решать все вопросы его деятельности за исключением тех, которые отнесены к компетенции иных органов.

12.6. Права и обязанности Директора определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Лицея и договором, заключаемым Лицеом с Директором. Договор с Директором от имени Лицея подписывается Учредителем.

12.7. Приказы Директора в пределах его полномочий имеют силу прямого действия и обязательны (если они не противоречат решениям иных органов управления, принятых в пределах их компетенции) для всех участников образовательного процесса Лицея.

12.8. Директор Лицея в пределах своей компетенции руководит деятельностью всех работников Лицея.

12.9. Директор Лицея подотчетен в своей деятельности Учредителю.

12.10. К компетенции Директора относятся:

12.10.1. Осуществление оперативного руководства Лицеом, планирование и организация текущей деятельности Лицея, осуществление контроля за ходом образовательного процесса;

12.10.2. Действие без доверенности от имени Лицея, представление его в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

12.10.3. Организация выполнения решений Учредителя и Педагогического совета;

12.10.4. Организация образовательного процесса в Лицее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящим Уставом, в том числе утверждение образовательных программ и учебных планов, рабочих программ учебных курсов и дисциплин.

12.10.5. Утверждение Положений по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие образовательную структуру Лицея, правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения и прекращения отношений между Лицеом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, за исключением Положений отнесенных к компетенции Учредителя предусмотренной п.9.1 настоящего Устава ;

Организация совершенствования методического обеспечения образовательного процесса;

12.10.6. Осуществление от имени Лицея сделок в порядке и на условиях, определяемых законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями Учредителя;

12.10.7. Утверждение структуры и штатного расписания Лицея, осуществление подбора кадров с предъявлением к работникам квалификационных требований, приема на работу в пределах штатного расписания, перевод и увольнение работников Лицея, заключение

трудовых договоров с работниками Лицея, издание приказов о назначении на должность, о переводе и увольнении, применение мер поощрения и наложение дисциплинарных взысканий;

12.10.8. Распределение обязанностей между работниками Лицея, утверждение должностных инструкций, утверждение учебной нагрузки педагогических работников, установление доплат и надбавок в пределах собственных средств Лицея и в соответствии с действующими нормативами по оплате труда;

12.10.9. Утверждение учетной политики Лицея, организация бухгалтерского учета;

12.10.10. Утверждение Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Лицея, обязательных для всех обучающихся и работников Лицея, утверждение которых не отнесено к компетенции иных органов управления Лицеом;

12.10.11. Зачисление и отчисление обучающихся в соответствии с порядком, установленным Уставом и локальными нормативными актами Лицея, определение количества учебных мест в Лицее, определение сроков платежей и отсрочки по внесению платы за обучение;

12.10.12. Организация материально-технического обеспечения образовательной деятельности в соответствии с установленными требованиями, организация приобретения и контроль над эффективной эксплуатацией и сохранностью имущества Лицея;

12.10.13. Предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

12.10.14. Организация проведения самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

12.10.15. Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса, соблюдения прав и свобод обучающихся и работников Лицея;

12.10.16. Организация платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с запросами обучающихся и родителей (законных представителей);

12.10.17. Организация взаимодействия Лицея с другими образовательными структурами, государственными и общественными органами и организациями, в том числе иностранными, средствами массовой информации, в том числе с использованием сетевой формы реализации образовательных программ на основании заключенного договора;

12.10.18. Организация международных связей Лицея;

12.10.19. Участие в подготовке материалов, необходимых для рассмотрения Учредителем, а также на заседаниях Педагогического совета;

12.10.20. Совершение любых других юридических и фактических действий, необходимых для осуществления деятельности Лицея, в пределах предоставленных полномочий.

12.11. Директор Лицея несет ответственность перед Лицеом за убытки, причиненные Лицею его виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены законодательством Российской Федерации.

12.12. В отсутствие Директора его обязанности выполняет один из его заместителей (не орган), назначаемый Директором в установленном законом порядке.

СТАТЬЯ 13. ИМУЩЕСТВО ЛИЦЕЯ. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛИЦЕЯ

13.1. Для осуществления своей деятельности Лицей может иметь на праве оперативного управления здания, сооружения, оборудование, инвентарь, имущество культурно--просветительского характера, денежные средства, транспортные средства, а также иное необходимое имущество.

13.2. Лицей осуществляет владение, пользование и распоряжение принадлежащим ему

имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, целями и задачами своей деятельности, назначением имущества.

13.3. Лицей не вправе отчуждать либо иным образом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, без согласия Учредителя.

13.4. Источниками формирования имущества Лицея являются:

13.4.1. Поступления от Учредителя;

13.4.2. Добровольные взносы и пожертвования российских и иностранных граждан и юридических лиц;

13.4.3. Доходы от разрешенной Лицею приносящей доход деятельности;

13.4.4. Доходы, получаемые от использования имущества Лицея;

13.4.5. Средства, полученные от оказания платных образовательных и иных услуг, предусмотренных Уставом;

13.4.6. Иные поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

13.5. По решению Учредителя в Лицее могут быть созданы различные фонды, средства которых расходуются на его уставные цели. Порядок образования и расходования средств фондов определяется в соответствующем решении Учредителя.

13.6. Лицей вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с пунктом 4.7 Устава. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Лицея и расходуются на возмещение затрат на материальное обеспечение Лицея, развитие Лицея, оплату труда работников или совершенствование образовательного процесса в Лицее.

13.7. Лицей самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. При этом совершаемые Лицеем сделки должны соответствовать законодательству Российской Федерации, Уставу и целям его деятельности.

13.8. Финансовый год Лицея начинается 1 января и заканчивается 31 декабря календарного года.

13.9. Информация об использовании имущества Лицея включается в ежегодный отчет Лицея.

СТАТЬЯ 14. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЛИЦЕЯ

14.1. Все изменения и дополнения в настоящий Устав рассматриваются и утверждаются Учредителем с последующей государственной регистрацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.2. Реорганизация и ликвидация Лицея производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

14.3. Реорганизация Лицея может быть осуществлена в формах, установленных законодательством Российской Федерации.

14.4. Лицей может быть преобразован в автономную некоммерческую организацию и фонд.

14.5. При реорганизации Лицея вносятся необходимые изменения в его Устав и в единый государственный реестр юридических лиц.

14.6. Лицей может быть ликвидирован по решению Учредителя или суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

14.7. Учредитель или суд, принявший решение о ликвидации Лицея, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Лицея.

14.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Лицея направляется на цели развития образования.

14.9. При реорганизации Лицея все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику Лицея.

При ликвидации Лицея документы Лицея передаются на хранение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14.10. Ликвидация Лицея считается завершенной, а Лицей прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

СТАТЬЯ 15. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ ЛИЦЕЯ

15.1. Лицей принимает и утверждает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее Уставом.

15.2. Лицей принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования.

К числу локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Лицея, относятся, в том числе:

15.2.1. Решения Учредителя;

15.2.2. Решения (Протокол заседания) Педагогического совета;

15.2.3. Приказы и распоряжения Директора;

15.2.4. Правила, Положения, инструкции, порядок и иные локальные нормативные акты.

Лицей вправе принимать и другие локальные нормативные акты, регламентирующие свою деятельность.

15.3. Локальные нормативные акты Лицея не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

15.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Лицея, учитывается мнение советов обучающихся (не орган), советов родителей (не орган), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

15.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Лицея по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Лицеем.

15.6. Локальные нормативные акты вступают в силу со дня их утверждения, если иное не установлено самим локальным нормативным актом.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2023-12-29 12:24:17
Сертификат:	50325167230961539936638754564881138751
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
Казначейство России	
Действителен:	с 2022-10-14 по 2024-01-07